

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЗАТО СЕВЕРСК
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Спортивная школа олимпийского резерва «Лидер»**

П Р И К А З

от 04.04.2025 № 23-09
об организации летнего спортивно-оздоровительного лагеря «Лидер»

На основании Постановления Администрации ЗАТО Северск от 21.03.2025 № 623-па «Об организации отдыха детей и подростков в каникулярное время 2025 года» в связи с подготовкой к летней оздоровительной кампании 2025 года, в целях обеспечения безопасных условий труда и отдыха детей в летнем спортивном лагере с сокращенным режимом дня

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в период с 29 мая по 27 июня 2025 года спортивно-оздоровительный лагерь «Лидер» с дневным пребыванием с сокращенным режимом дня на 216 человек на базе стрелкового тира, спортивного комплекса «Янтарь», спортивно-оздоровительного комплекса «Химик», стадиона «Янтарь».
2. Установить график работы спортивно-оздоровительного лагеря «Лидер» с 09-00 до 15-00 со следующим режимом дня:
 - 09.00-09.30 - сбор детей, утренняя линейка
 - 09.30-10.00 - зарядка
 - 10.00-10.30 - завтрак
 - 10.30-13.30 - тренировочные занятия, культурно-массовые мероприятия
 - 13.30-14.00 - свободное время
 - 14.00-14.30 - обед
 - 15-00 - окончание работы лагеря
3. Назначить начальником спортивно-оздоровительного лагеря «Лидер» инструктора-методиста Хафизову А.Е..
4. Начальнику спортивно-оздоровительного лагеря «Лидер» Хафизовой А.Е.:
 - организовать работу лагеря согласно СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - подготовить пакет документов, регламентирующих деятельность спортивного лагеря «Лидер».
5. Возложить на начальника спортивного лагеря «Лидер» Хафизову А.Е. ответственность за:
 - охрану жизни и здоровья детей;
 - соблюдение санитарных требований, правил противопожарной безопасности, требований охраны труда;
 - организацию питания детей в МБОУ «Северский лицей», МАОУ «СОШ № 76»;
 - организацию и выполнение культурной программы отдыха детей;
 - организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди детей и подростков в летний период;
 - соблюдение санитарных требований;
 - соблюдение требований действующего законодательства при перевозке детей автотранспортом, пешеходном передвижении во время нахождения детей в оздоровительном лагере;

- в срок до 28.05.2025 года организовать проведение тренерами-преподавателями инструктажей и бесед с детьми по вопросам техники безопасности, противопожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка оздоровительного лагеря, безопасности поведения на дорогах, транспорте, при возникновении ЧС (под личную подпись или подпись законных представителей).
6. Направить для работы в лагере тренеров-преподавателей: Ваулину С.А, Волгина Н.В., Гришина Д.А., Жидкова Ю.В., Заостровскую А.В., Иванченко Е.С., Косолапова А.А., Которову А.Ю., Масенкову А.А., Максимовича А.В., Макуху А.А., Уварову Е.С., Устюгову И.А., Шкляра С.А., Шлёнкину С.А., медицинских работников: Конькову И.А., Попадайкину Г.Н.
 7. Тренерам-преподавателям предоставить списки детей с обязательной отметкой о льготной путевке. Совместно с медицинскими работниками при оформлении в лагерь не допускать детей без медицинских справок, свидетельствующих об отсутствии заболеваний и противопоказаний.
 8. Назначить тренеров-преподавателей ответственными за жизнь и здоровье детей, находящихся в лагере, оперативное извещение начальника лагеря и директора школы при возникновении ЧС.
 9. Возложить на специалиста по ОТ Максимюка А.М. ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря, а именно:
 - за общее обустройство лагеря (помещений, площадок, территорий);
 - за безопасность проведения спортивных и культурно-массовых мероприятий;
 - за проведение первичного инструктажа на рабочем месте всех сотрудников летнего спортивного лагеря «Лидер» по утвержденной программе первичного инструктажа с соответствующей записью в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте;
 - соблюдение правил противопожарной безопасности, требований охраны труда.
 10. Направить на время работы лагеря для уборки помещений следующих работников: в стрелковый тир – Богданову Е.Д., Лозовую Т.Н. в спортивный комплекс «Янтарь» – Шабанову Е.Н., Нагаеву Т.К., Насонову Н.В., в спортивно-оздоровительный комплекс «Химик» – Фламинг Л. С., Чистоповову Т.Н., Хазееву Е.Н.
 11. Заведующим спортивными сооружениями Ковальчуку В.А., Андрееву А.А., Сутырину С.А. – подготовить спортивные залы, раздевалки, санузлы и другие необходимые помещения в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», нормами охраны труда и правилами противопожарной безопасности.
 12. Главному бухгалтеру МБУДО СШОР «Лидер» Фирстовой Т.Н. обеспечить прием денежных средств (родительская плата) за путевки в спортивно-оздоровительный лагерь «Лидер» в размере 3000 руб. (Три тысячи рублей). Для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей из малообеспеченных многодетных семей, детей из малообеспеченных неполных семей, детей, находящихся под опекой, детей из семей, где один из родителей является безработным, детей инвалидов, детей из семей, где один родителей является инвалидом, а также детей, родитель (законный представитель) которых является участником специальной военной операции, стоимость путевки составляет 50% от установленного размера родительской платы.
 13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор СШОР «Лидер»



В.В.Ольховиков